


 УТВЕРЖДАЮ:
 Заведующий МБДОУ
 «Детский сад №15»
 Е.А. Лыскова
 Приказ
 от 14.12.2017 г. № 148

**План повышения эффективности деятельности
 Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №15»**

| № п/п | Наименование мероприятия | Действие, обеспечивающие их осуществление | Срок реализации | Ответственный | Результат |
|--|--|---|---------------------|-----------------------------|--|
| 1. Открытость и доступность информации об организации | | | | | |
| 1.1 | Обеспечение полноты и актуальности информации об организации на официальном сайте ДОУ | Размещать своевременно и качественно информацию на официальном сайте и сайте www.bus.gov.ru | В течение года | Заведующий педагога, | Информация на сайте регулярно обновляется и размещена в полном объеме. |
| 1.2 | Обеспечение доступности сведений о ходе рассмотрения граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг | Создать раздел «Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан» | 1-й квартал 2018 г. | Заведующий, Зам по ВМР | Информация о системе доступа сведений о ходе рассмотрения обращений доведена до всех участников отношений. |
| 2. Комфортность условий и доступность получения услуг в сфере образования, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья | | | | | |
| 2.1 | Разработать план по улучшению материально-технической базы ДОУ. | Разработан план по улучшению материально-технической базы ДОУ. | В течение года | Заведующий Зам. зав по АХЧ, | Разработан план по улучшению материально-технической базы ДОУ. |
| 2.2 | Продолжать реализацию имеющихся программ. | Расширять дополнительные услуги по данным образовательным программам. | В течение года | Заведующий, Зам по ВМР | Необходимые условия расширения дополнительных услуг и реализация имеющихся программ обеспечиваются. |

| | | | | | |
|--|--|---|----------------|--------------------------------|---|
| 2.3 | Организация психолого-педагогического консультирования родителей и воспитанников; оказание помощи воспитанникам в адаптации. | Организовать психолого-педагогическое консультирование родителей и воспитанников; оказывать помощь воспитанникам в адаптации. | В течение года | Заведующий Зам. зав по АХЧ, | Ведется работа по консультированию родителей педагогами, психологом-педагогом, специалистами ДОУ. |
| 2.4 | Создание условий для обучения и воспитания воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов. | Создать условия для обучения и воспитания воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов. | В течение года | Заведующий Зам. зав по АХЧ, | Необходимые условия организации обучения и воспитания воспитанников с ОВЗ и инвалидов обеспечиваются. |
| 3. Доброжелательность, вежливость и компетентность работников организации | | | | | |
| 3.1 | Повышение профессиональной квалификации педагогических работников и управленческих кадров. | Повышать профессиональную квалификацию педагогических работников и управленческих кадров. | В течение года | Зам. зав. по ВМР | Педагоги повышают профессиональную квалификацию. |
| 4. Удовлетворенность качеством образовательной деятельности организации | | | | | |
| 4.1 | Проведение мониторинга удовлетворенности получателей образовательных услуг. | Проводить мониторинга удовлетворенности получателей образовательных услуг. | постоянно | Администрация ДОУ | Создана система регулярного мониторинга (опросы, интервьюирование, анкетирование). |