листов
бцовой

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МБДОО
«Детский сад № 15»
Т.А. Рублова
приказ от «27» 08 2014 г. № 293

ПРАВИЛА

ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ ВОСПИТАННИКОВ И ИХ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка муниципальной бюджетной дошкольной образовательной организации «Детский сад № 15» (далее МБДОО «Детский сад № 15») разработаны в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОО, Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» Данные правила действуют в отношении родителей (законных представителей), детей, посещающих МБДОО «Детский сад № 15» и сотрудников организации.

1.2. Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание детей в дошкольной образовательной организации.

1.3. Право вносить предложения по усовершенствованию и изменению правил внутреннего распорядка есть у администрации организации, родительского комитета, собрания трудового коллектива МБДОО «Детский сад № 15».

2. Режим работы

2.1. Детский сад открыт на приём детей в рабочие дни с 07.00 – 19.00, суббота, воскресенье – выходные дни.

2.2. Группы работают в соответствии с утвержденным планом деятельности и режимом в соответствии с возрастными и психологическими особенностями детей.

2.3. Повседневная учебно-воспитательная деятельность планируется и осуществляется на основе образовательной программы муниципальной бюджетной дошкольной образовательной организации «Детский сад № 15».

2.4. Родители имеют право ознакомиться с образовательной программой, годовым планом детского сада, годовым календарным учебным графиком, расписанием непосредственно образовательной деятельности.

2.5. Если ребёнок заболел или родитель (законный представитель) не планирует его приводить в детский сад по домашним причинам, то родитель (законный представитель) обязан накануне до 12.00 час. позвонить по телефону: 8(39554) 3-23-79 или по мобильному телефону воспитателю группы.

2.6. Приводя ребёнка в МБДОО «Детский сад № 15» родители (законные представители) учитывают время работы организации, режим дня (время завтрака, обеденного сна, начало и конец непосредственно образовательной деятельности), санитарно-гигиенические нормы и правила личной гигиены.

2.7. Родители (законные представители) обязаны приводить ребёнка за 15 минут до гимнастики без опозданий. Об опоздании ребёнка необходимо предупредить воспитателя группы.

2.8. В случае неожиданной задержки (с 19.00 час.) родители (законные представители) должны связаться с воспитателем группы.

2.9. Непосредственно образовательная деятельность (далее НОД) в детском саду начинается в 9.00 час. В случае опоздания родители (законные представители) ставят воспитателя группы в известность, с тем, чтобы он мог учесть это при подготовке к НОД.

2.10.Если ребёнок заболел во время пребывания в МБДОО «Детский сад № 15», то воспитатель незамедлительно связывается с родителем (законным представителем).

3. Период адаптации

3.1. Приём вновь поступающих детей в МБДОО «Детский сад № 15» проводится по 3-4 ребенка в неделю.

3.2. Составление индивидуального режима дня (присутствие 1 -го из родителей)

3.3. Щадящий режим посещения МБДОО «Детский сад № 15» (сокращение длительного пребывания в дошкольной организации):

1 неделя на 2-3 часа

2 неделя с 8-12 часов дня (уход домой до послеобеденного сна).

3 неделя / на полный день с учетом индивидуальных и

4 неделя / психологических особенностей ребенка.

3.4. Внесение домашнего быта в группу (любимая игрушка, кружка и т.д.);

3.5. Ведение адаптационного листа до нормализации поведения ребенка (анализ поведенческих реакций, индивидуальных особенностей, некоторых черт личностей).

4. Одежда ребёнка

4.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребёнка в МБДОО «Детский сад № 15» в чистой одежде, без посторонних запахов – духи, табак.

4.2. Если одежда ребёнка источает запах табака, воспитатель вправе сделать замечание родителю и потребовать надлежащего ухода за одеждой ребёнка.

4.3. Если замечание воспитателя не возымело действий на родителей (законных представителей) – воспитатель вправе убрать одежду ребёнка в герметичный пластиковый пакет.

4.4. В группе у ребёнка должна быть сменная одежда и обувь (исключить обувь с чёрной подошвой, оставляющую чёрные полосы на полу, для малышей – с застёжкой или липучкой).

4.5. В МБДОО «Детский сад № 15» у ребёнка есть индивидуальный шкафчик для хранения верхней одежды, которое в порядке поддерживает родитель (законный представитель).

4.6. У каждого ребёнка есть личная расчёска и полотенце. Смена полотенца происходит ежедневно. Смена постельного белья – 1 раз в 7 дней.

4.7. Для физкультуры ребёнку необходима специальная физкультурная форма, которая оговаривается в группе воспитателем и инструктором по физическому воспитанию.

4.8. Для пребывания на улице приветствуется такая одежда, которая не мешает активному движению ребёнка, легко просушивается и, которую он вправе испачкать.

4.9. Вещи ребёнка при желании родителя (законных представителей) могут быть промаркированы во избежание потери или случайного обмена с другим ребёнком.

4.10.Одежда и обувь должны соответствовать погоде.

4.11.Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребёнка были запасные сухие варежки и одежда.

4.12.У малышей в шкафчике обязательно должен быть комплект сухой одежды для смены в отдельном мешочке.

4.13.В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панама, которая будет защищать ребенка от солнца.

5. Игра и пребывание на свежем воздухе.

5.1. Ежедневная продолжительность прогулки детей составляет не менее 4 – 4,5 часов. Прогулку организуют 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15^0 С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. Прогулка не

проводится при температуре воздуха ниже минус 15^0 С и скорости ветра более 15 м/с для детей до 4 лет, а для детей 5-7 лет при температуре воздуха ниже минус 20^0 С и скорости ветра более 15 м/с.

5.2. Ребёнок может принести в МБДОО «Детский сад № 15» личные игрушки, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей. Разрешая своему ребёнку принести личные игрушки в МБДОО «Детский сад № 15», родители (законные представители) соглашаются с тем, что «я и мой ребёнок не расстроимся, если с ними будут играть другие дети или она испортиться». За сохранность принесенных из дома личных вещей администрация ответственности не несет. Запрещено приносить игровое оружие.

5.3. Если выясняется, что ребёнок забрал домой игрушку из МБДОО «Детский сад № 15» (в том числе, и игрушку другого ребёнка), то просим незамедлительно вернуть её, разъяснив ребёнку, почему это запрещено.

5.4. В МБДОО «Детский сад № 15» отмечается день рождения ребёнка. О традиции проведения этого праздника следует побеседовать с воспитателями группы (решение родительского собрания в группе). Категорически запрещено угощать в МБДОО «Детский сад № 15» кондитерскими изделиями и напитками без согласования с администрацией и соответствующих сертификатов на продукцию.

6. Здоровье ребёнка

6.1. Во время утреннего приема детей с явными признаками недомогания в группу не принимают. Воспитатель имеет право не принимать детей с очевидными симптомами заболевания: конъюнктивит, сыпь, сильный насморк и кашель, температура.

6.2. При инфекционном заболевании врачебный осмотр необходим. Родителям (законных представителей) следует незамедлительно сообщить в детский сад о заболевании ребёнка (скарлатина, краснуха, корь, коклюш, ветрянка и т.д.).

6.3. После перенесенного инфекционного заболевания ребёнка родитель (законный представитель) приносит справку от врача.

6.4. Родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, если у ребенка есть аллергические реакции или другие особенности здоровья и развития.

6.5. Меню в детском саду составляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 по здоровому питанию. Родитель (законный представитель) знакомится с ежедневным меню в группе на информационном стенде.

7. Обеспечение безопасности.

7.1. Родители (законные представители) должны своевременно

сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

7.2. Для обеспечения безопасности своего ребёнка родитель (законный представитель) передаёт ребёнка только лично в руки воспитателя.

7.3. Забирая ребёнка, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю с тем, чтобы он передал ребёнка лично. Категорически запрещен приход ребёнка дошкольного возраста в МБДОО «Детский сад № 15» и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

7.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать детей лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сёстрам, отпускать детей одних по просьбе родителей (законных представителей), отдавать детей незнакомым лицам без доверенности от родителей (законных представителей). В исключительных случаях, если родители (законные представители) настаивают на том, что ребёнка будет забирать или приводить в МБДОО «Детский сад № 15» их несовершеннолетний сын или дочь родители (законные представители) должны написать заявление о своей ответственности на имя заведующего МБДОО «Детский сад № 15».

7.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории МБДОО «Детский сад № 15» без разрешения администрации.

7.6. Запрещается оставлять велосипеды и санки в помещениях МБДОО «Детский сад № 15».

7.7. Использование личных велосипедов и роликовых коньков в МБДОО «Детский сад № 15» запрещено в целях обеспечения безопасности других детей.

7.8. При парковке своего автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию детского сада. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию детского сада.

7.9. Не давайте ребенку в детский сад жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики.

7.10.Проследите, чтобы в карманах ребенка не было острых, режущих и колющих предметов.

7.11.Не рекомендуем надевать золотые украшения (цепочки, серьги и пр.)

7.12.В помещении и на территории дошкольной организации строго запрещается курение.

8. Сотрудничество

8.1. Детский сад всегда рад сотрудничеству с родителями (законными представителями), благодаря которому создаются условия для благоприятной адаптации ребёнка и обеспечивается безопасная среда для его развития.

8.2. Родитель (законный представитель) получает педагогическую

поддержку от всех специалистов, воспитателей, администрации во всех вопросах, касающихся воспитания ребенка.

8.3. Для обеспечения хорошего настроения ребенка и полноценного его развития родитель (законный представитель) ежедневно контактирует с воспитателем группы, обмениваясь необходимой информацией.

8.4. Специально организованные индивидуальные беседы по развитию ребенка проходят систематически, не реже 1 раза в год, в марте-апреле, по итогам усвоения ребенком учебной программы за год. Дополнительно такая беседа проводится при поступлении нового ребенка в детский сад, в период адаптации.

8.5. С вопросами, проблемами, предложениями просим обращаться к воспитателю, заведующему, членам Родительского комитета. Ваши предложения по внесению изменений в правила внутреннего распорядка детского сада будут приветствоваться.

9. Разное

9.1. Для отчисления ребёнка из МБДОО «Детский сад № 15» родитель (законный представитель) за две недели до ухода должен написать на имя заведующего МБДОО «Детский сад № 15» заявление, где уточняется дата убытия ребёнка.

9.2. Родители (законные представители) детей, уходящих в школу, должны заблаговременно позаботиться об уплате за детский сад (предоплата).

9.3. Если в течение 2-х месяцев сохраняется долг по родительской плате, то заведующий МБДОО «Детский сад № 15» назначает срок выплаты долга. Если долг не оплачен к сроку, то заведующий МБДОО «Детский сад № 15» имеет право исключить ребёнка из организации. Соответствующим приказом заведующий организации исключает из списка детского сада ребёнка в течении 3-х дней с момента назначенного срока.

10.Порядок внесения изменений и дополнений.

10.1. Изменения и дополнения в правила внутреннего распорядка детского сада вносятся по предложению членов Родительского комитета и администрации. Изменения утверждаются приказом заведующего МБДОО «Детский сад № 15».

10.2. Правила внутреннего распорядка вступают в силу с 01.06.2013 г.

ПРИНЯТО
Протокол родительского собрания от 22 октября 2014 года № 1.